

※本書類は提出不要です

ワンストップ特例申請書 5つの注意点

1	当該寄附の申請書を既にご提出済みの場合、再提出は不要です。 ※すでにご自身でサイトより書類をダウンロードし郵送済みの方は、本書類同封の申請書の提出は不要です。
2	申請書の記載内容に誤りがある際は、二重線を引き、正しい内容を記載してください。 ※ワンストップ特例申請書に記載された住所の市町村をもとに、税額控除通知を行います。申請書の住所欄が、住民税課税住所であることをご確認ください。
3	自治体名をご確認ください。 ※他自治体宛の申請書では受付することができません。
4	確認書類は正しい組み合わせ（下記記載の3パターンのいずれか）でご用意ください。 ※必ず個人番号確認書類 1 種類、本人確認書類（写真付きなら 1 種類、写真なしなら 2 種類）の提出をお願いします。 ※住民票を個人番号確認書類として提出する場合、マイナンバーの記載された住民票をご準備ください。
5	切り取った確認書類は、めくれないようにテープ、又はのりで貼り付けてください。 個人番号確認書類の場合：必ず個人番号が表記された面を表にして貼り付けてください。 本人確認書類の場合：必ず氏名・生年月日が表記された面を表にして貼り付けてください。

カンタン！確認書類確認チャート

マイナンバーカード
をお持ちですか

はい

いいえ

マイナンバーカードをお持ちの場合は、マイナンバーカード（写し）の両面をコピーして、それぞれを申請書へ貼り付けてご提出ください。

個人番号確認書類
マイナンバーカード（写し）（裏面）

本人確認書類
マイナンバーカード（写し）（表面）

ICチップが付いています
マイナンバーが記載されています
顔写真が付いています
「個人番号カード」と記載されています

両面をコピーして、それぞれを申請書へ貼り付けてご提出ください

公的機関発行の
顔写真付き
本人確認書類
をお持ちですか

はい

いいえ

マイナンバー通知カード（写し）もしくは住民票（マイナンバー記載あり）（写し）
免許証（写し）もしくはパスポート（写し）等の顔写真付き書類

個人番号確認書類
マイナンバー通知カード（写し）もしくは
住民票（マイナンバー記載あり）（写し）

本人確認書類
免許証（写し）もしくは
パスポート（写し）等

緑の文字で「通知カード」と記載されています
マイナンバーが記載されています
写真がある面をコピーしてください

それぞれコピーして、申請書へ貼り付けてご提出ください

※本人確認書類は、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書でも問題ございません。
※マイナンバー通知カードの氏名、住所が住民票の記載事項と一致しない場合は、個人番号確認書類としてご利用できません。

マイナンバー通知カード（写し）もしくは住民票（マイナンバー記載あり）（写し）
健康保険証および年金手帳など自治体が認める公的書類2点以上の写し

個人番号確認書類
マイナンバー通知カード（写し）もしくは
住民票（マイナンバー記載あり）（写し）

本人確認書類
健康保険証および年金手帳など
自治体が認める公的書類2点以上の写し

緑の文字で「通知カード」と記載されています
マイナンバーが記載されています
2点以上 必要になります

それぞれコピーして、申請書へ貼り付けてご提出ください

※「2」に該当する本人確認書類は、納税証明書、印鑑登録証明書、母子手帳、年金手帳などです。
※マイナンバー通知カードの氏名、住所が住民票の記載事項と一致しない場合は、個人番号確認書類としてご利用できません。

書類不備 及び ワンストップ特例受付完了の通知について

「書類不備」及び「ワンストップ特例受付完了通知」については、寄附申込時に登録されたメールアドレス、もしくは書面にて通知します。

ドメイン「@do-furusato.com」からのメールを受け取れるよう設定をお願いします。

書類不備の場合は、ワンストップ特例は適用されませんので、できるだけ早くご返送いただきますようお願いいたします。